La méthode KANBAN

Kézako ?

La méthode Kanban est une méthode de gestion de projet qui a pour objectif d'optimiser le travail en équipe. Basée sur des étiquettes (« KANBAN » en japonais), réparties dans un tableau elle se concentre sur la visualisation et la limitation des tâches en cours afin d'optimiser le flux de travail.

Mise en œuvre

- Réunir l'équipe de projet.
- Préparer un support avec des colonnes vides et des étiquettes vierges.
- Définir les entrées de chaque colonne (exemples au verso).
- Lister en équipe les différentes étapes du projet.
- Identifier sur les étiquettes les actions à mettre en œuvre pour chaque étape et répartir les étiquettes dans les colonnes.
- Mettre à jour régulièrement le tableau.

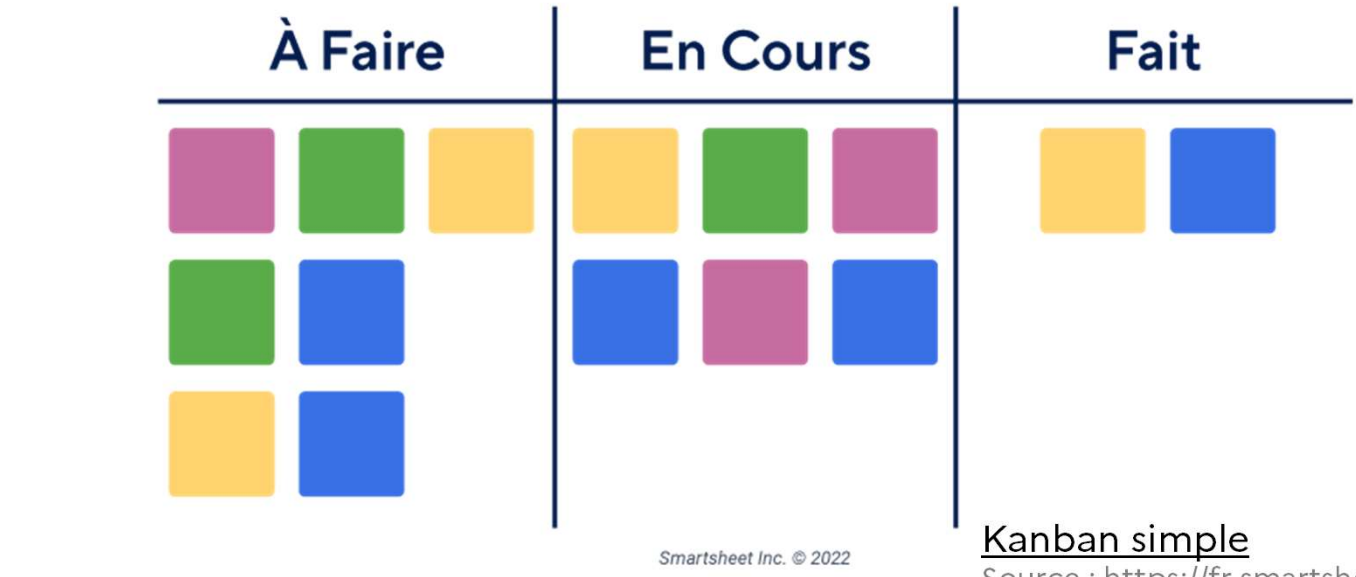
+	−
- Outil simple à concevoir - Vision globale du projet et de son état d'avancement - Favorise la communication - Favorise la collaboration	- La mise en place de la méthode demande l'adhésion de tous les membres de l'équipe projet - Le tableau doit être tenu à jour - Les liens de dépendance entre les tâches ne sont pas forcément identifiés

---

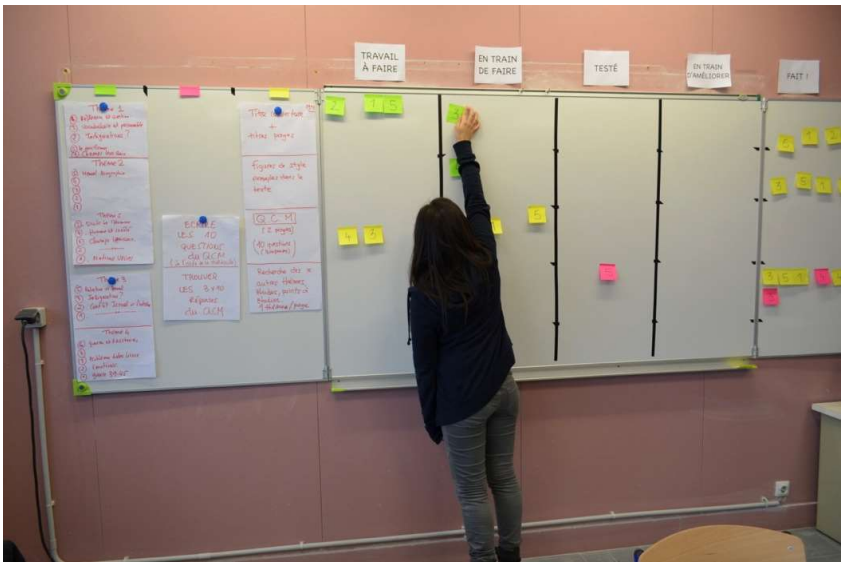
Quelques conseils en plus

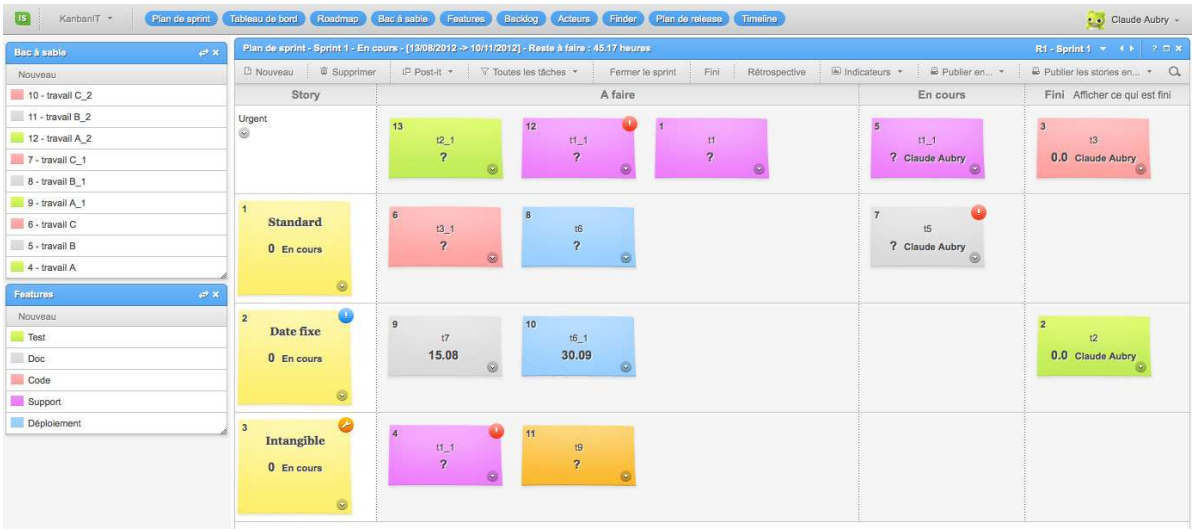
- Rester mobilisé.
- Un projet à long terme va demander une flexibilité importante, avec des étapes qui avancent vite, et d'autres plus lentes.
- Les tableaux KANBAN peuvent aussi être efficaces en version numérique.

La méthode KANBAN



Kanban simple
Source : https://fr.smartsheet.com



Kanban en classe
Source : https://pedagogieagile.com

Kanban numérique Source : https://claudeaubry.fr